

Số: /KH-UBND Tam Phước, ngày tháng 01 năm 2022

### **KẾ HOẠCH**

**Triển khai Quyết định số 1042/QĐ-UBND ngày 26/4/2019 của UBND tỉnh về việc ban hành mẫu phiếu đánh giá giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu**

Thực hiện Quyết định số 1042/QĐ-UBND ngày 26/4/2019 của UBND tỉnh về việc ban hành mẫu phiếu đánh giá giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu;

Nay, UBND xã Tam Phước xây dựng Kế hoạch triển khai Quyết định số 1042/QĐ-UBND ngày 26/4/2019 của UBND tỉnh về việc ban hành mẫu phiếu đánh giá giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu, như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:**

##### **1. Mục đích:**

- Triển khai hiệu quả các nội dung đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP.

- Theo dõi, đánh giá, khách quan, chính xác và công bằng việc giải quyết thủ tục hành chính của các Cán bộ, Công chức tại xã.

- Kết quả đánh giá là một trong những tiêu chuẩn để xem xét mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cơ quan trong việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; xác định trách nhiệm của cá nhân, người đứng đầu cơ quan tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; là cơ sở xem xét khen thưởng, xử lý kỷ luật Cán bộ, Công chức.

- Nâng cao chất lượng phục vụ hành chính công của đội ngũ Cán bộ, Công chức, góp phần nâng cao chất lượng công tác cải cách hành chính ở địa phương

##### **2. Yêu cầu:**

- Công tác đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính được triển khai thường xuyên, liên tục và được tổng hợp kết quả định kỳ hàng quý và hàng năm để có hướng giải quyết, khắc phục.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, công dân tham gia đánh giá trực tiếp tại bàn viết hồ sơ trong quá trình tham gia giải quyết hồ sơ thủ tục hành

chính và thông qua chức năng đánh giá trực tuyến của Hệ thống thông tin một cửa điện tử và dịch vụ công trực tuyến của xã.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:**

### **1. Phương pháp đánh giá:**

**a) Thu thập ý kiến đánh giá:** Tổ chức, cá nhân đánh giá việc thực hiện thủ tục hành chính bằng hai hình thức:

- **Đánh giá trực tiếp:** Thực hiện bằng Phiếu lấy ý kiến được đặt tại bàn viết hồ sơ, trên bàn làm việc của công chức Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã (Bộ phận TN&TKQ xã) giải quyết thủ tục hành chính; và được phát cho tổ chức, cá nhân khi nộp hồ sơ để thực hiện việc đánh giá đối với các tiêu chí theo **Mẫu số 01**.

- **Đánh giá trực tuyến:** Thực hiện thông qua chức năng đánh giá trực tuyến trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử và dịch vụ công trực tuyến của xã đối với các tiêu chí tại **Phụ lục số 01, Phụ lục số 02** theo Quyết định số 1042/QĐ-UBND ngày 26/4/2019 của UBND tỉnh.

### **b) Tự đánh giá:**

Cán bộ, Công chức tại Bộ phận TN&TKQ xã giải quyết thủ tục hành chính tự đánh giá và chấm điểm việc thực hiện nhiệm vụ tại **Mẫu số 02**.

### **2. Thời gian thực hiện:** Trong năm 2021.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

### **1. Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã:**

- Chuẩn bị Phiếu lấy ý kiến để đặt tại bàn viết hồ sơ, trên bàn làm việc của Công chức phụ trách từng lĩnh vực ở Bộ phận TN&TKQ xã và phát cho tổ chức, cá nhân khi nộp hồ sơ để thực hiện việc đánh giá đối với các tiêu chí theo **Mẫu số 01** và phải thực hiện thường xuyên, liên tục.

- Tự đánh giá và chấm điểm việc thực hiện nhiệm vụ tại **Mẫu số 02**, gửi về Công chức Văn phòng – Thống kê xã để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo UBND xã theo định kỳ hàng quý, năm.

- Các Cán bộ, Công chức tại Bộ phận TN&TKQ xã thực hiện đúng quy định, phấn đấu giải quyết trước hạn các hồ sơ, TTHC của các cá nhân, tổ chức nhằm đảm bảo kết quả khảo sát ý kiến hài lòng của cá nhân và tổ chức.

### **2. Giao Công chức Văn phòng - Thống kê xã:**

- Tham mưu UBND xã theo dõi, đôn đốc việc thực hiện phát phiếu lấy ý kiến đánh giá của cá nhân, tổ chức tại Bộ phận TN&TKQ xã.

- Phụ trách tổng hợp các Phiếu lấy ý kiến đánh giá của cá nhân và Tổ chức; báo cáo kết quả theo định kỳ hàng quý, năm và tham mưu Lãnh đạo UBND xã tổ chức họp rút kinh nghiệm, kịp thời có hướng giải quyết, khắc phục.

- Công khai kết quả đánh giá chất lượng giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại UBND xã, trên trang thông tin điện

tử, đài truyền thanh, tại Hội nghị Cán bộ, Công chức và các cuộc họp giao ban Tổ Dân cư định kỳ tại xã. Đồng thời, cung cấp báo cáo kết quả đánh giá này để các Ban ấp, Tổ Dân cư công khai tại sinh hoạt Tổ Dân cư ở các ấp.

### **3. Giao Công chức phụ trách công nghệ thông tin:**

Theo dõi tình hình, kết quả đánh giá đánh giá trực tuyến trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử và dịch vụ công trực tuyến của xã, báo cáo kết quả theo định kỳ hàng quý, tham mưu Lãnh đạo UBND xã tổ chức họp rút kinh nghiệm, kịp thời có hướng giải quyết, khắc phục.

### **4. Giao công chức Tài chính – kế toán xã:**

Tham mưu UBND xã cân đối kinh phí đảm bảo thực hiện Kế hoạch này.

### **5. Đề nghị UBMTTQVN, các Đoàn thể xã:**

Tuyên truyền Kế hoạch này đến các Đoàn viên, Hội viên của tổ chức mình biết, tham gia thực hiện đánh giá.

### **6. Giao các Ban ấp, Tổ Dân cư:**

Tuyên truyền Kế hoạch này đến nhân dân trên địa bàn các Ấp, Tổ dân cư biết, tham gia thực hiện đánh giá. Công khai kết quả đánh giá chất lượng giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại xã tại cuộc họp giao Ban ấp, sinh hoạt Tổ Dân cư định kỳ.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 1042/QĐ-UBND ngày 26/4/2019 của UBND tỉnh về việc ban hành mẫu phiếu đánh giá giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu, triển khai trên địa bàn xã Tam Phước./.

#### ***Nơi nhận:***

- UBND huyện (thay báo cáo);
- TTr Đảng ủy, HĐND xã (thay báo cáo);
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- UBMTTQVN, các Hội, Đoàn thể xã;
- CBCC tại Bộ phận TN&TKQ xã (thực hiện);
- Các Ban ngành của xã (thực hiện);
- Các Ban ấp, Tổ Dân cư (thực hiện);
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Trần Thanh Hồng**